

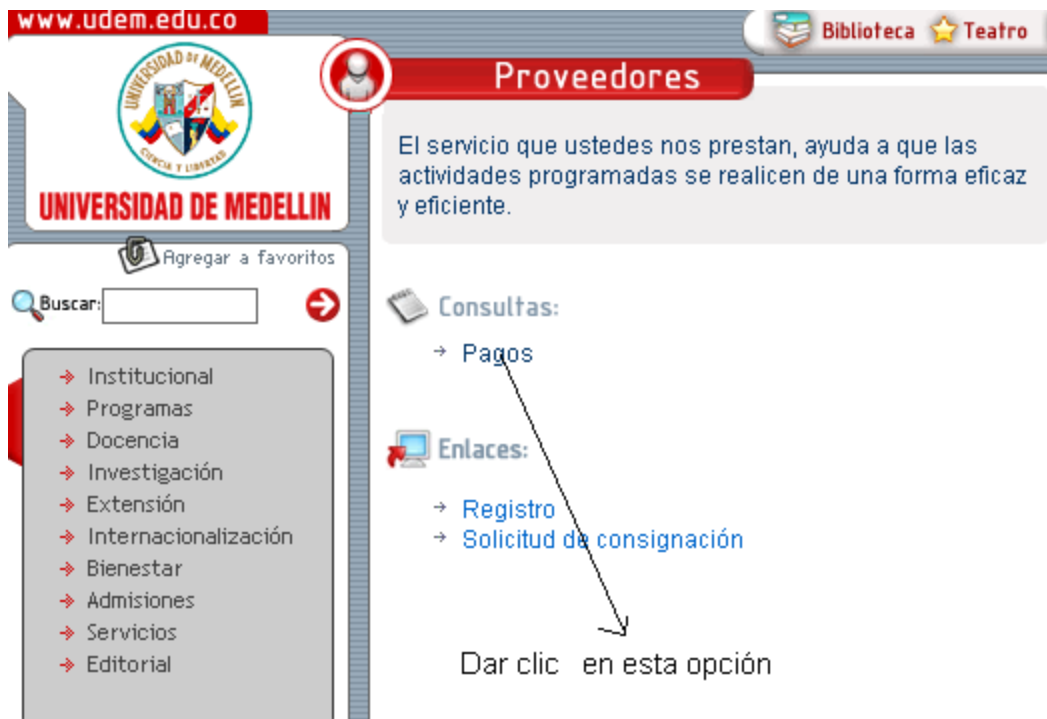
Guía Consulta Pagos Proveedores Universidad de Medellín

Ingresando a www.udem.edu.co lleva a la siguiente pantalla:



Dar clic en este acceso

Lleva a la siguiente pantalla:



Dar clic en esta opción

Lleva a la siguiente pantalla:



Address <http://201.234.190.96/Proveedores/>

UNIVERSIDAD DE MEDELLÍN

PROVEEDORES

Iniciar sesión

Identificación:

Clave:

Ingresar **Limpiar**

Para consultar los pagos realizados siga los siguientes pasos:

1. Ingrese el Nit o Identificación de su empresa, **sin el dígito de chequeo, sin puntos ni comas.**
2. Ingrese la Clave (Recuerde **minúsculas** y **mayúsculas**).

[Olvido su Clave?](#)

[Desea Registrarse para efectuar consultas?](#)

Si ya tiene clave asignada para efectuar consultas, solamente ingrese el nit o identificación y su clave en esta pantalla, y pulse *Ingresar* para pasar a la siguiente pantalla:



UNIVERSIDAD DE MEDELLÍN

PROVEEDORES

Menú Principal

- > Inicio
- > Pagos Elaborados
- > Pagos Programados
- > Salir

Presentación

La Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la Universidad de Medellín presenta, a la sociedad en general, una consulta por medio de la cual los proveedores podrán acceder a información referente a sus pagos.

Mediante esta consulta, los proveedores podrán obtener información de los pagos efectuados en un rango de fechas, como también los pagos que tengan pendientes, siempre y cuando se encuentren registrados en nuestro sistema.

Universidad de Medellín • Teléfono (57X4) 3405555 • Dirección Cra. 87 N°30 - 65 • Medellín - Colombia, Suramérica

Es ésta se despliega el Menú Principal

- ▶ Inicio
- ▶ Pagos Elaborados
- ▶ Pagos Programados
- ▶ Salir

Inicio: Muestra la pantalla de Presentación.

Pagos elaborados: Muestra los pagos que la Universidad le ha efectuado en un rango de fecha. Por defecto el sistema muestra el año y mes vigente, si desea puede ampliar el rango de los meses; una vez efectuada la consulta, se despliega en pantalla los siguientes campos: número factura cancelada, valor, fecha, número cheque, si este último campo esta en cero, se consignó a la cuenta del proveedor, que se muestra en la parte inferior de la pantalla.



PROVEEDORES

Menú Principal

- > Inicio
- > Pagos Elaborados
- > Pagos Programados
- > Salir

Proveedor: 123456789

Nombre: Proveedor zar

Año Mes Inicial Mes Final **Consultar**

Número Factura	Valor	Fecha	Número Cheque
26	59,418,593	31/10/2006	26817
0254	44,644,508	15/12/2006	0

Si el número del cheque es cero, el pago se consignó en la cuenta:

Banco: BANCOLOMBIA Número Cuenta: 00223344556

Pagos Programados: Muestra la fecha programada de las facturas que tenga pendiente, siempre y cuando se hayan ingresado a nuestro sistema de pagos. Por defecto se muestra el año y mes vigente, si desea puede cambiar el rango de los meses; una vez efectuada la consulta se despliegan los siguientes campos: número factura, descripción, valor, fecha programada, programado por, en este último campo si aparece *Cheque* se hará el pago en cheque; *Transferencia*, se consignará a la cuenta del proveedor; *Sin programar*, aún no se ha programado el pago de esa factura.



PROVEEDORES

Menú Principal

- > Inicio
- > Pagos Elaborados
- > Pagos Programados
- > Salir

Proveedor: 123456789

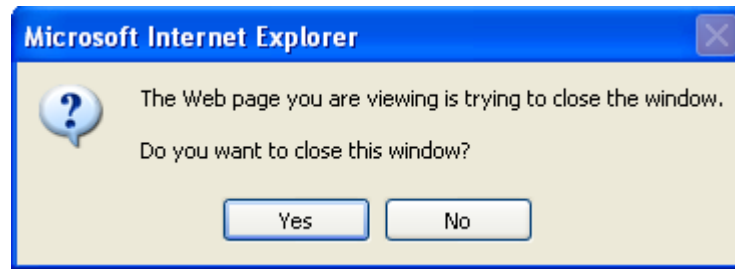
Nombre: Proveedor zar

Año Mes Inicial Mes Final **Consultar**

Número Factura	Descripción	Valor	Fecha Programada	Programado por
70900	REPUESTOS TOYOTA REQ #95 SERV. GRALES.	204,123	10/04/2007	TRANSFERENCIA
98706	ACEITE REQ #96 SERV. GRALES.	13,651	00/00/0000	SIN PROGRAMAR

Seleccionando en el menú principal, puede navegar entre las dos consultas.

Salir. Termina y cierra la ventana, para lo cual debe seleccionar Yes.



Si **NO** tiene Clave, de clic en la opción [Desea Registrarse para efectuar consultas?](#)

Lleva a la siguiente pantalla:



Para registrarse siga los siguientes pasos:

1. Ingrese el Nit o Identificación de su empresa **sin puntos ni comas.**
2. Ingrese la dirección electrónica de la empresa o de la persona responsable de facturación.
3. Una vez el registro sea aceptado, su clave será enviada al correo electrónico ingresado.

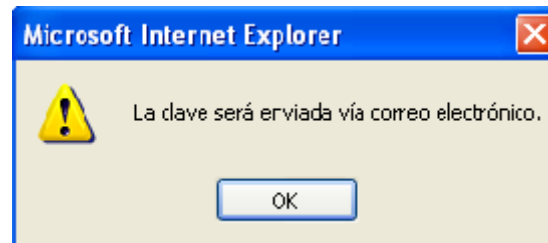
Ingrese el Nit de la empresa sin dígito de chequeo, puntos ni comas.

Ingrese el Email donde se le enviará la Clave

[< Regresar](#)

Seleccione la opción Ingresar.

Si la información es correcta se despliega la pantalla:



Una vez obtenga la clave, puede efectuar las consultas.

Olvido su clave?

Opción disponible en la primera pantalla:



www.udem.edu

PROVEEDORES

Iniciar sesión

Identificación:

Clave:

Ingresar **Limpiar**

Para consultar los pagos realizados siga los siguientes pasos:

1. Ingrese el Nit o Identificación de su empresa **sin el dígito de chequeo, sin puntos ni comas.**
2. Ingrese la Clave (Recuerde **minúsculas y mayúsculas**).

[Olvido su Clave?](#)

[Desea Registrarse para efectuar consultas?](#)

Universidad de Medellín • Teléfono (57)(4) 3405555 • Dirección cra. 87 N° 30 - 65 • Medellín - Colombia, Suramérica

Para obtener nuevamente la clave, seleccione esta opción, la cual lleva a la siguiente pantalla:



www.udem.edu

PROVEEDORES

Cambio de Clave

Identificación:

Última factura pagada:

Email:

Ingresar **Limpiar**

Para cambiar la clave siga los siguientes pasos:

1. Ingrese el Nit o Identificación de su empresa **Sin dígito de chequeo, sin puntos ni comas.**
2. Ingrese el último número de factura cancelada.
3. Ingrese la dirección electrónica con la que efectuó el registro.
4. Una vez su cambio de clave sea efectuado, será enviada al correo electrónico ingresado.

< Regresar

Universidad de Medellín • Teléfono (57)(4) 3405555 • Dirección cra. 87 N° 30 - 65 • Medellín - Colombia, Suramérica

Identificación: Ingrese el nit o identificación sin dígito de chequeo, puntos ni comas.

Última factura: Ingrese el número de la última factura pagada.

Email: Ingrese el correo electrónico con el que efectuó el primer registro de clave.

Pulse la opción Ingresar.

Si todos los datos están correctos, la nueva clave será enviada vía correo.